

## **KẾ HOẠCH**

### **Công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2025**

Căn cứ Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng; Nghị định số 130/2021/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị, nhằm thực hiện tốt chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

Thực hiện Kế hoạch số 17/KH-UBND ngày 22/01/2025 của UBND tỉnh Nam Định về Kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2025; Sở Xây dựng Nam Định ban hành Kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực (PCTNTC) năm 2025 như sau:

#### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

##### **1. Mục đích:**

Triển khai thực hiện có hiệu quả các quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước về PCTNTC; thực hiện tốt các nhiệm vụ, giải pháp để kịp thời phát hiện, ngăn chặn và xử lý nghiêm minh các hành vi, vụ việc, vụ án tham nhũng, tiêu cực; góp phần xây dựng bộ máy nhà nước trong sạch, vững mạnh, nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước; từng bước đẩy lùi tham nhũng, thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội, giữ vững ổn định chính trị - xã hội trên địa bàn tỉnh.

Phát huy sức mạnh tổng hợp của cả hệ thống chính trị; nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, các phòng chuyên môn, các đơn vị và cán bộ, đảng viên trong PCTNTC. Tạo sự chuyển biến cả về nhận thức và hành động của CBCCVC trong công tác PCTNTC; góp phần xây dựng đội ngũ CBCCVC có phẩm chất đạo đức tốt, có năng lực, trình độ đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao.

##### **2. Yêu cầu:**

Chỉ đạo, tổ chức thực hiện đầy đủ, kịp thời, có hiệu quả các văn bản của Đảng và Nhà nước về PCTNTC;

Công tác PCTNTC phải được triển khai thực hiện đồng bộ, cụ thể, có trọng tâm, trọng điểm gắn với việc thực hiện Chiến lược quốc gia về PCTNTC đến năm 2030, phù hợp với điều kiện thực tế của cơ quan, đơn vị; kết hợp chặt chẽ giữa phòng ngừa và chủ động phát hiện, xử lý nghiêm minh các hành vi tham nhũng, tiêu cực.

Thực hiện đồng bộ các giải pháp PCTNTC gắn với việc thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, trong đó xác định phòng ngừa là chính; tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, kịp thời phát hiện, ngăn chặn, xử lý nghiêm minh các hành vi TNTC, hành vi bao che, ngăn cản việc chống tham nhũng, đặc biệt ở các lĩnh vực, đơn vị có dư luận xã hội phản ánh TNTC, phát sinh đơn khiếu nại, tố cáo; bảo đảm xử lý kiên quyết, kịp thời, đúng quy định; tiếp tục phát huy những ưu điểm đã đạt được và khắc phục những tồn tại, hạn chế qua công tác đánh giá PCTN cấp tỉnh hằng năm.

Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền về PCTNTC để toàn thể CBCCVC, Nhân dân và người lao động tại cơ quan nhận thức đúng và thực hiện tốt các quy định về PCTNTC; cụ thể hóa các quy định của pháp luật về PCTNTC phù hợp với điều kiện thực tế của cơ quan, đơn vị; ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc; xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức có phẩm chất đạo đức cần, kiệm, liêm, chính, chí công vô tư, có năng lực, chuyên môn đáp ứng nhiệm vụ được giao; đồng thời đổi mới, nâng cao chất lượng hoạt động của các cơ quan chức năng về PCTNTC.

## **II. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP**

### **1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện**

#### **1.1. Xây dựng và hoàn thiện chính sách pháp luật về PCTNTC**

Căn cứ tình hình thực tế của các phòng chuyên môn, đơn vị tiếp tục tham gia xây dựng, hoàn thiện thể chế pháp luật lĩnh vực xây dựng và các quy định của pháp luật về PCTN, TC, kịp thời khắc phục những bất cập, sơ hở dễ bị lợi dụng để TN, TC.

#### **1.2. Kiểm tra, rà soát, hệ thống hoá văn bản QPPL về PCTNTC**

Các phòng chuyên môn, các đơn vị thuộc sở thường xuyên rà soát các văn bản liên quan đến công tác PCTN do đơn vị mình trực tiếp tham mưu thực hiện để kiến nghị sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành mới cho phù hợp với quy định của pháp luật về PCTN; hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật (VBQPPL) về PCTN và các văn bản liên quan đến công tác PCTN để việc áp dụng, thi hành pháp luật về PCTN được hiệu quả, thuận tiện.

Phân công thực hiện:

- Thanh tra Sở chủ trì, phối hợp với các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc sở tổ chức thực hiện.

- Thời gian thực hiện: Năm 2025.

#### **1.3. Tuyên truyền, phổ biến pháp luật về PCTNTC**

Tiếp tục chỉ đạo, triển khai công tác tuyên truyền, phổ biến các quy định của pháp luật về PCTNTC; các văn bản chỉ đạo của Trung ương về PCTN cho cán bộ, công chức, viên chức trong sở; từng bước đổi mới hình thức, cách thức

tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật về PCTNTC cho phù hợp với điều kiện thực tế của cơ quan, đơn vị.

Các phòng chuyên môn của Sở, đơn vị thuộc Sở, cán bộ công chức, viên chức căn cứ chức năng, nhiệm vụ của phòng mình, đơn vị đưa công tác tuyên truyền và thực hiện công tác PCTNTC thành nhiệm vụ trọng tâm, thường xuyên trong hoạt động của cơ quan, đơn vị để tập trung lãnh đạo, tổ chức thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả.

Hình thức thời gian tuyên truyền phổ biến.

- Thông qua các cuộc họp giao ban của cơ quan, đơn vị (thời gian tuyên truyền: Thường xuyên)

- Thông qua các cuộc họp của phòng chuyên môn, đơn vị. (thời gian tuyên truyền: Thường xuyên)

#### 1.4. Kiểm tra, theo dõi thi hành văn bản QPPL về PCTNTC

Thường xuyên kiểm tra, theo dõi việc thi hành quy định về PCTN; định kỳ báo cáo kết quả công tác PCTN, TC và kết quả thực hiện chỉ đạo của Ban chỉ đạo Trung ương về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, Thanh tra Chính phủ, Ban Chỉ đạo phòng, chống tham nhũng, tiêu cực tỉnh Nam Định về Thanh tra tỉnh đề tổng hợp. Tiếp tục tham gia xây dựng, hoàn thiện đồng bộ thể chế, pháp luật, nhất là về quản lý kinh tế - xã hội và PCTN, TC, kịp thời khắc phục những bất cập, sơ hở để bị lợi dụng để TN, TC.

Phân công thực hiện:

- Thanh tra Sở chủ trì, phối hợp với các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc sở tổ chức thực hiện.

- Thời gian thực hiện: Năm 2025.

## **2. Thực hiện các giải pháp phòng ngừa tham nhũng trong cơ quan.**

### 2.1. Công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan, đơn vị

a) Thực hiện công khai, minh bạch về tổ chức và hoạt động của cơ quan, đơn vị, đảm bảo đầy đủ nội dung, chính xác, kịp thời theo đúng quy định; công khai trên cổng thông tin điện tử của đơn vị đối với những nội dung bắt buộc phải công khai trên cổng thông tin điện tử của sở.

Phân công thực hiện:

- Văn phòng Sở chủ trì, phối hợp với các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc sở tổ chức thực hiện.

- Thời gian thực hiện: Năm 2025.

b) Công khai các nội dung thuộc trách nhiệm công khai của Sở; đồng thời hướng dẫn, đôn đốc các đơn vị thuộc Sở thực hiện việc công khai đối với lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý nhà nước của đơn vị mình, cụ thể:

- Công khai dự toán, quyết toán ngân sách.

- Công khai trong lĩnh vực đầu tư, mua sắm công.

- Công khai công tác tổ chức cán bộ.
- Công khai việc thực hiện chính sách pháp luật liên quan đến quyền, lợi ích hợp pháp của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động
- Công khai, minh bạch đối với hoạt động của đơn vị trên Cổng thông tin điện tử của Sở.
- Công khai, tiếp nhận, trả kết quả giải quyết TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công của tỉnh.

Phân công thực hiện:

- Văn phòng Sở chủ trì, phối hợp với các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc sở tổ chức thực hiện.
- Thời gian thực hiện: Năm 2025.

## 2.2. Xây dựng và thực hiện chế độ, định mức, tiêu chuẩn

Tổ chức thực hiện Quyết định số 2729/QĐ-UBND ngày 11/12/2024 của UBND tỉnh quy định tổ chức thực hiện dự toán ngân sách nhà nước năm 2025 trên địa bàn tỉnh Nam Định.

Rà soát, sửa đổi, bổ sung Quy chế chi tiêu nội bộ cho phù hợp với quy định hiện hành, đảm bảo công khai, dân chủ, tiết kiệm, hiệu quả.

Thường xuyên tự kiểm tra nội bộ để phòng ngừa, phát hiện, ngăn chặn và xử lý các hành vi vi phạm trong việc thực hiện chế độ, định mức, tiêu chuẩn.

Tăng cường kiểm tra việc xây dựng và thực hiện quy chế chi tiêu nội bộ, việc thực hiện các quy định về chế độ, định mức, tiêu chuẩn của các đơn vị thuộc sở, phát hiện những khuyết điểm, tồn tại để kịp thời chấn chỉnh; xử lý hoặc kiến nghị xử lý đối với hành vi vi phạm về chế độ, định mức, tiêu chuẩn (nếu có).

Phân công thực hiện:

- Văn phòng Sở chủ trì, phối hợp với các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc sở tổ chức thực hiện.
- Thời gian thực hiện: Năm 2025.

## 2.3. Thực hiện quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức

Tiếp tục quán triệt và thực hiện tốt Quy chế văn hóa công sở, Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức làm việc cơ quan, đơn vị, Quy chế về việc tặng quà, nhận quà và nộp lại quà tặng của cơ quan, đơn vị có sử dụng ngân sách Nhà nước theo chỉ đạo của Chính phủ và quy định của pháp luật về PCTN bao gồm Chỉ thị 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong cơ quan hành chính nhà nước các cấp; Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc; tổ chức thực hiện chỉ đạo của UBND tỉnh theo Công văn số 122/UBND-VP8 ngày 10/3/2023 về chấn chỉnh công tác xử lý

kỷ luật CBCCVC; Công văn số 271/UBND-VP8 ngày 11/5/2023 về chấn chỉnh, tăng cường trách nhiệm trong xử lý công việc của các cơ quan, đơn vị, địa phương. Công văn số 669/UBND-VP8 ngày 17/10/2023 về tiếp tục chấn chỉnh, tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong cơ quan hành chính nhà nước các cấp. Chỉ thị số 23/CT-UBND ngày 26/10/2023 về chấn chỉnh, tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát hoạt động công vụ; Công văn số 320/UBND-VP8 ngày 31/5/2023 về thực hiện nghiêm các quy định của Đảng, pháp luật về xử lý kỷ luật cán bộ, công chức, viên chức.

Các đơn vị đơn vị thuộc Sở Xây dựng, rà soát, sửa đổi, bổ sung quy chế làm việc của đơn vị mình cho phù hợp với các quy định pháp luật liên quan; phổ biến, quán triệt và giám sát việc thực hiện quy chế làm việc của đơn vị mình.

\* Phân công thực hiện:

- Văn phòng Sở chủ trì, phối hợp với Thanh tra Sở và các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc sở tổ chức thực hiện.

- Thời gian thực hiện: Năm 2025.

#### 2.4. Kiểm soát xung đột lợi ích

Thực hiện nghiêm các quy định về rà soát xung đột lợi ích theo quy định; thường xuyên rà soát để kịp thời xử lý các tình huống xung đột lợi ích, không để xung đột lợi ích xảy ra, ảnh hưởng đến việc thực hiện nhiệm vụ, công vụ của cán bộ, công chức, viên chức được giao nhiệm vụ; kịp thời giải quyết, xử lý hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý các trường hợp xung đột lợi ích sau khi được phát hiện. Thực hiện báo cáo đột xuất theo yêu cầu hoặc lồng ghép trong báo cáo phòng, chống tham nhũng định kỳ hoặc đột xuất về UBND tỉnh qua Thanh tra tỉnh để tổng hợp, báo cáo.

Phân công thực hiện:

- Thanh tra Sở chủ trì, phối hợp với Văn phòng Sở và các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc sở tổ chức thực hiện.

- Thời gian thực hiện: Năm 2025.

2.5. Xây dựng kế hoạch và thực hiện chuyển đổi vị trí công tác của cán bộ, công chức, viên chức năm 2025 theo quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018, Nghị định số 59/2019/NĐ-CP và các quy định khác có liên quan.

Tiến hành rà soát, xây dựng, công khai và tổ chức thực hiện kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác đối với những cán bộ, công chức, viên chức thuộc quyền quản lý, sử dụng theo quy định.

Phân công thực hiện:

- Văn phòng Sở chủ trì, phối hợp với các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc sở tổ chức thực hiện.

- Thời gian thực hiện: Năm 2025.

## 2.6. Cải cách hành chính

Tập trung triển khai thực hiện có hiệu quả các Văn bản của UBND tỉnh về cải cách hành chính theo Kế hoạch số 79/KH-UBND ngày 16/7/2021 về đẩy mạnh cải cách hành chính, nâng cao năng lực cạnh tranh, xúc tiến và thu hút đầu tư tỉnh Nam Định giai đoạn 2021 – 2025. Quyết định số 2084/QĐ-UBND ngày 28/9/2021 về việc đẩy mạnh thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước tỉnh Nam Định giai đoạn 2021- 2030. Kế hoạch số 111/KH-UBND ngày 29/9/2021 về cải cách hành chính tỉnh Nam Định giai đoạn 2021 - 2025. Thông báo số 99/TB-UBND ngày 22/4/2024 của UBND tỉnh về kết quả chỉ số cải cách hành chính năm của các sở, ban, ngành và UBND các huyện, thành phố; Quyết định số 2796/QĐ-UBND ngày 17/12/2024 của UBND tỉnh về việc ban hành bộ chỉ số CCHC của các sở, ban, ngành và UBND các huyện, thành phố triển địa bàn tỉnh; đổi mới công nghệ quản lý, xây dựng nền hành chính hiện đại, hiệu quả; từng bước nâng cao chỉ số, thứ hạng cải cách hành chính và năng lực cạnh tranh của tỉnh. Tăng cường ứng dụng Công nghệ thông tin trong giải quyết công việc, nâng cao hiệu quả sử dụng Hệ thống quản lý văn bản và điều hành trong công tác chỉ đạo, quản lý.

Tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ cải cách thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh theo chỉ đạo của Văn phòng Chính phủ theo Công văn số 10198/VPCP-KSCT ngày 29/12/2023 của Văn phòng Chính phủ về việc thực hiện Chỉ thị số 27/CT-TTg ngày 27/10/2023 của Thủ tướng Chính phủ tiếp tục đẩy mạnh các giải pháp cải cách và nâng cao hiệu quả giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công phục vụ người dân, doanh nghiệp, của UBND tỉnh theo Công văn số 812/UBND-VP8 ngày 04/11/2024 của UBND tỉnh về tiếp tục đẩy mạnh xây dựng, hoàn thiện thể chế đáp ứng yêu cầu phát triển đất nước trong kỷ nguyên mới và Tổ công tác Đề án 06 tỉnh Nam Định.

Phân công thực hiện:

- Văn phòng Sở chủ trì, phối hợp với các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc sở tổ chức thực hiện.

- Thời gian thực hiện: Năm 2025.

## 2.7. Kiểm soát tài sản, thu nhập

Thực hiện nghiêm các quy định về kê khai tài sản theo đúng quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, đơn vị, tổ chức và theo hướng dẫn của Thanh tra tỉnh công khai, bàn giao Bản kê khai tài sản, thu nhập theo quy định.

Phân công thực hiện:

- Thanh tra Sở chủ trì, phối hợp với Văn phòng Sở và các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc sở tổ chức thực hiện.

- Thời gian thực hiện: Năm 2025.

2.8. Tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 10/TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc.

Tiếp tục quán triệt và thực hiện nghiêm Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ; ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện riêng hoặc lồng ghép trong Kế hoạch công tác PCTNTC; tăng cường quán triệt, chỉ đạo, phát hiện, ngăn chặn, xử lý nghiêm các hành vi gây nhũng nhiễu, phiền hà cho doanh nghiệp, người dân trong giải quyết công việc; tăng cường các biện pháp phòng ngừa tiêu cực, tham nhũng trong hoạt động công vụ theo quy định tại Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ; tiếp nhận, tập trung xử lý nghiêm, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân và doanh nghiệp trong giải quyết công việc; định kỳ tổng hợp báo cáo lồng ghép trong báo cáo công tác PCTN theo đúng quy định.

Phân công thực hiện:

- Thanh tra Sở chủ trì, phối hợp với các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc sở tổ chức thực hiện

- Thời gian thực hiện: Năm 2025.

### **3. Phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực đối với các đơn vị ngoài khu vực Nhà nước.**

Tăng cường công tác tự kiểm tra nội bộ để kịp thời phát hiện, xử lý và kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý nghiêm các hành vi tham nhũng, tiêu cực trong doanh nghiệp theo quy định. Khi tiến hành hoạt động thanh tra, kiểm tra nếu phát hiện hành vi tham nhũng trong doanh nghiệp, tổ chức khu vực ngoài nhà nước có trách nhiệm xử lý theo thẩm quyền hoặc chuyển cơ quan có thẩm quyền xử lý theo quy định của pháp luật.

Phân công thực hiện:

- Thanh tra Sở chủ trì, phối hợp với các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc sở tổ chức thực hiện

- Thời gian thực hiện: Năm 2025.

### **4. Công tác phát hiện và xử lý hành vi tham nhũng.**

4.1. Thực hiện chế độ trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị trong phòng, tham nhũng

Tiếp tục chỉ đạo triển khai đồng bộ các chủ trương, chính sách pháp luật về PCTN, TC, nhất là Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018, các Chỉ thị, Kết luận của Bộ chính trị về công tác PCTN, TC, các văn bản chỉ đạo của Tỉnh uỷ, Ban Chỉ đạo PCTN, TC tỉnh Nam Định theo Văn bản số 302-CV/TU ngày 24/8/2021, Văn bản số 528-CV/TU ngày 10/02/2022; Văn bản số 634-CV/TU ngày 26/5/2022, Văn bản số 790-CV/TU ngày 29/9/2022; Văn bản số 865-CV/TU ngày 19/12/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh uỷ về thực hiện Kết luận của đồng chí Tổng Bí thư, Trưởng Ban chỉ đạo Trung ương về phòng, chống tham

những, tiêu cực; Văn bản số 3069 ngày 03/7/2024 của Văn phòng Tỉnh ủy triển khai Quy định số 178-QĐ/TW ngày 27/6/2024 của Ban Chấp hành Trung ương về kiểm soát quyền lực, phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác xây dựng pháp luật.

Tiếp tục rà soát, xem xét cho từ chức, miễn nhiệm, bố trí công tác khác đối với cán bộ sau khi bị kỷ luật theo đúng chủ trương của Bộ Chính trị; rà soát, khắc phục tình trạng đùn đẩy, né tránh, làm việc cầm chừng, sợ sai không dám làm trong một bộ phận cán bộ, đảng viên, nhất là cán bộ, lãnh đạo quản lý các cấp; tăng cường thanh tra, kiểm tra công vụ, xử lý trách nhiệm người đứng đầu cơ quan, đơn vị xảy ra tình trạng này, gây ảnh hưởng đến phát triển kinh tế - xã hội và giải quyết công việc cho người dân, doanh nghiệp.

Phân công thực hiện:

- Văn phòng sở chủ trì, phối hợp với Thanh tra Sở tham mưu tổ chức thực hiện.

- Thời gian thực hiện: Năm 2025.

#### 4.2. Đánh giá công tác PCTN năm 2024

Căn cứ Kế hoạch đánh giá công tác PCTN năm 2024 của UBND tỉnh và hướng dẫn của Thanh tra tỉnh phối hợp trong việc thu thập tài liệu, lập hồ sơ phục vụ việc đánh giá công tác PCTN năm 2024; tham mưu biện pháp chấn chỉnh khắc phục những hạn chế trong công tác PCTNTC.

Phân công thực hiện:

- Thanh tra Sở chủ trì phối hợp Văn phòng Sở thu thập tài liệu, lập hồ sơ phục vụ việc đánh giá công tác PCTN năm 2024.

- Thời gian thực hiện: Năm 2025.

#### 4.3. Thanh tra, kiểm tra trách nhiệm về PCTNTC

Thanh tra việc thực hiện pháp luật về PCTN đúng thẩm quyền, nội dung và trình tự, thủ tục quy định theo Kế hoạch thanh tra năm 2025 đã được phê duyệt tại Quyết định số 2750/QĐ-UBND ngày 12/12/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh Nam Định.

Thực hiện công tác thanh tra, kiểm tra chuyên ngành theo đúng quy định pháp luật và theo đúng nội dung, kế hoạch đã được phê duyệt. Thực hiện nghiêm công tác xử lý sau thanh tra.

Tiếp tục đổi mới, nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác thanh tra, kiểm tra trách nhiệm trong việc thực hiện các quy định của pháp luật về PCTN; gắn thanh tra thực hiện pháp luật về PCTN với thanh tra thực hiện pháp luật về thanh tra, tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo; kịp thời phát hiện những hạn chế, yếu kém để có biện pháp chấn chỉnh, khắc phục đối với những tồn tại, hạn chế, vi phạm.

Chủ động, kịp thời thanh, kiểm tra đột xuất khi phát hiện dấu hiệu vi phạm pháp luật. kịp thời chuyển ngay các vụ việc có dấu hiệu tội phạm phát hiện qua thanh tra sang cơ quan điều tra để xử lý nghiêm theo quy định của pháp



luật.

Phân công thực hiện:

- Thanh tra Sở chủ trì tổ chức triển khai thực hiện.
- Thời gian thực hiện: Năm 2025.

#### 4.4. Tăng cường quản lý nhà nước về PCTNTC

Triển khai thực hiện Nghị quyết số 168/NQ-CP ngày 11/10/2023 của Chính phủ về ban hành Chiến lược quốc gia về phòng, chống, tham nhũng, tiêu cực đến năm 2030 và Kế hoạch thực hiện Chiến lược của UBND tỉnh tại Kế hoạch số 143/KH-UBND ngày 01/11/2023 của UBND tỉnh.

Tăng cường công tác phát hiện tham nhũng qua kiểm tra, thanh tra, giám sát. Kịp thời xem xét, xử lý theo thẩm quyền hoặc kiến nghị cấp có thẩm quyền xem xét, xử lý đối với tổ chức để xảy ra tham nhũng, cá nhân có hành vi tham nhũng và vi phạm khác liên quan đến phòng, chống tham nhũng.

Tập trung chỉ đạo, đôn đốc, kiểm tra, giám sát việc thực hiện các kết luận thanh tra, nhất là các kết luận thanh tra đã được cấp có thẩm quyền rà soát, chỉ đạo thực hiện; xem xét, kiểm điểm, làm rõ trách nhiệm và xử lý theo quy định đối với những trường hợp cố tình không thực hiện Kết luận thanh tra, Kết luận kiểm tra, giám sát

Phân công thực hiện:

- Thanh tra Sở chủ trì phối hợp với các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc sở tổ chức thực hiện
- Thời gian thực hiện: Năm 2025.

### **5. Phối hợp giữa các cơ quan Thanh tra, Công an, Kiểm sát, Tòa án và Cục thi hành án dân sự trong PCTN, TC.**

Tăng cường hiệu quả công tác phát hiện, xử lý các vụ việc, vụ án tham nhũng; kịp thời chuyển vụ việc dấu hiệu tội phạm phát hiện trong quá trình thanh tra sang quan điều tra để xử lý theo quy định. Nâng cao hiệu quả công tác thu hồi tiền, tài sản tham nhũng qua công tác thanh tra, kiểm tra.

Thực hiện phối hợp trong phòng ngừa, phát hiện, ngăn chặn, xử lý tham nhũng; tổng hợp, đánh giá, dự báo tình hình tham nhũng; kiến nghị chính sách, pháp luật, giải pháp PCTN, TC; cung cấp, thông tin, tài liệu xử lý tham nhũng phục vụ cho công tác đánh giá công tác PCTN năm 2024.

Phân công thực hiện:

- Thanh tra Sở chủ trì, phối hợp với các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc sở tổ chức thực hiện
- Thời gian thực hiện: Năm 2025.

### **6. Phát huy vai trò làm chủ của nhân dân; phối hợp với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức đoàn thể xã hội các cấp và các cơ quan báo chí trong công tác PCTN, TC.**

Phối hợp với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức đoàn thể xã hội các cấp và các cơ quan báo chí tiếp tục đẩy mạnh, nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác tuyên truyền, giáo dục, nâng cao nhận thức, trách nhiệm, kiên trì xây dựng văn hóa tiết kiệm, liêm chính, không TN, TC trong đội ngũ cán bộ, đảng viên và Nhân dân; đề cao sự gương mẫu, quyết liệt, nói đi đôi với làm của người đứng đầu cơ quan, các phòng chuyên môn, đơn vị trong PCTN, TC.

Tạo điều kiện cho Ủy ban Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức, đoàn thể giám sát việc thực hiện các quy định của pháp luật về PCTN; đồng thời xem xét, xử lý các kiến nghị của Ủy ban Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức, đoàn thể và các cơ quan báo chí về PCTN theo quy định.

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

Trên cơ sở Kế hoạch này, Trưởng các phòng chuyên môn; Thủ trưởng các đơn vị thuộc Sở tổ chức thực hiện Kế hoạch công tác PCTNTC năm 2025 đảm bảo hiệu quả, phù hợp với tình hình thực tế của phòng chuyên môn, đơn vị. Tổng hợp báo cáo kết quả thực hiện (lồng ghép với báo cáo công tác phòng, chống tham nhũng hàng quý, 6 tháng, năm) và gửi về Thanh tra Sở để tổng hợp chung.

Giao Thanh tra Sở hướng dẫn, đôn đốc các phòng chuyên môn, đơn vị triển khai thực hiện; tổng hợp báo cáo UBND tỉnh và Thanh tra tỉnh kết quả thực hiện Kế hoạch này theo quy định.

Trong quá trình thực hiện có khó khăn, vướng mắc các phòng chuyên môn, đơn vị tổng hợp báo cáo Ban Giám đốc Sở (qua Thanh tra Sở) để được hướng dẫn cụ thể./.

#### **Nơi nhận:**

- Thanh tra tỉnh;
- Đảng ủy Sở (để chỉ đạo);
- Ban Giám đốc Sở;
- Các phòng chuyên môn, đơn vị (để thực hiện);
- Công TTĐT Sở;
- Lưu: VT, T.Tr.

**GIÁM ĐỐC**

**Trần Văn Hưng**